

NOTE ORGANIZZATIVE
Cod. 18D111

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via fax **(011/53.01.40)**

o via internet (<http://www.itasoi.it>).

Quota di partecipazione individuale

Euro **950,00** più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazione di lavoro e coffee-break.

SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte **IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

Data e Sede

Martedì 16 Ottobre 2018

Milano - The Westin Palace

Piazza della Repubblica, 20

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA18D111A

ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)
I dati acquisiti sono trattati, anche elettronicamente, da ITA e dalle altre società del Gruppo SOI Spa cui ITA appartiene e che svolgono attività analoghe, per l'invio di proprie comunicazioni informative relative a nuove iniziative, anche via e-mail e potranno essere utilizzati per espletare gli obblighi relativi all'ottenimento dei crediti formativi. Per verificare o aggiornare i propri dati o interrompere l'invio delle comunicazioni si prega di rivolgersi a ITA (titolare del trattamento) Gruppo SOI Spa utilizzando i seguenti recapiti indicati (ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino, Tel. 011-5611426 - Fax 011-530140 - ita@itasoi.it). E' possibile consultare l'Informativa Privacy completa sul sito www.itasoi.it.



ITA dal 1973



LA GESTIONE DELLE RITENUTE FISCALI

- **Gli obblighi del sostituto d'imposta: aggiornamento 2018**
- **Ritenute a titolo d'acconto e d'imposta**
- **Lavoro dipendente, assimilato, autonomo abituale ed occasionale**
- **Base imponibile fiscale e previdenziale**
- **Trattamento di compensi e rimborsi spese**
- **Adempimenti operativi e documentali (versamento, certificazione, dichiarazione)**

Milano, 16 Ottobre 2018
The Westin Palace

Programma

▪ **Gli obblighi del sostituto d'imposta**

- normativa sostanziale (Dpr 917/86) e normativa procedurale (Dpr 600/73)
- la centralità della qualificazione tributaria delle somme erogate ai fini del corretto trattamento in tema di ritenute fiscali
- l'individuazione degli elementi da cui dipende la qualificazione tributaria: tipologia e fonte istitutiva del rapporto, caratteristiche tributarie del percipiente
- la natura delle ritenute: d'acconto e d'imposta
- le implicazioni previdenziali ed assicurative della corretta qualificazione tributaria
- le diversità negli aspetti documentali conseguenti alle diverse qualificazioni

▪ **Aspetti operativi nella gestione delle ritenute**

- le tempistiche e le modalità di effettuazione delle ritenute nei diversi casi
- il versamento e le diverse possibilità di compensazione
- l'esposizione delle compensazioni nei diversi modelli (F24 e F24EP)
- le certificazioni
- il modello 770

▪ **Ritenute sui redditi di lavoro dipendente**

- la tassazione corrente e la tassazione separata
- la disciplina dei rimborsi spese
- novità in tema di rimborso per spese di carburante sostenute da dipendenti

▪ **Ritenute sui redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente**

- le collaborazioni coordinate e continuative: aspetti fiscali, previdenziali, assicurativi
- gli altri redditi assimilati
- la rilevanza Irap
- gli aspetti previdenziali

▪ **Ritenute sui redditi di lavoro autonomo abituale ed occasionale**

- la gestione dei rapporti con i professionisti: rimborsi spese, studi associati e casse di previdenza, professionisti senza ritenuta
- la gestione dei rapporti con gli occasionali: rimborsi spese ed aspetti Inps
- la gestione dei rapporti con i soggetti fiscalmente non residenti in Italia e le responsabilità del sostituto d'imposta in sede di applicazione delle Convenzioni contro le doppie imposizioni

▪ **Le ritenute in caso di pignoramento**

▪ **Le ritenute sui contributi a imprese**

▪ **Le ritenute su premi**

▪ **Le ritenute in caso di espropri**

Relatore

Paolo Parodi

Dottore Commercialista